

防災設備技能**再**講習へのお申し込み

(重要) 講習事務局に、**電話で受講の予約**をしてください。

予約受付は定員になり次第締切ります。

予約 TEL 078-647-9999

受付時間：平日 午前 9 時 00 分～午後 5 時 00 分

(土曜日、日曜日、祝日、12 月 29 日から 1 月 3 日までを除く)

① 予約ができましたら、当ホームページの「**申し込み方法**」にある

「**申込書兼整理票**」と「**防災設備技能再講習案内**」をそれぞれクリックし、「**防災設備技能再講習受講申込書 兼 整理票**」および「**令和6年度 防災設備技能再講習ご案内**」をダウンロードし、プリントアウト(印刷)してください。

② 受講料の納入

受講申請する前に、まずは**郵便局**で「**払込取扱票**」を入手し、必要事項を記入した後、受講料(10,480 円)を入金します。



※払込手数料は、ご負担願います。

<払込取扱票記入例>

※払込取扱票に記載していただきます口座記号番号は

00920-5 322879

加入者名「(一財)神戸住環境整備公社」でお願いいたします。

The image shows two forms side-by-side. The left form is a 'Payment Slip' (払込取扱票) and the right is a 'Substitution Payment Request Form' (振替払込請求書兼受領証). Both forms have red boxes highlighting the following fields:

- Account Number (口座記号番号):** 00920-5 322879
- Payee Name (加入者名):** (一財) 神戸住環境整備公社
- Payment Date (講習日):** 令和〇〇年〇〇月〇〇日
- Amount (金額):** (Blank box for amount)
- Payee Address (おところ):** (Blank box for address)
- Payee Name (おなまえ):** (Blank box for name)
- Stamp (印):** (Blank box for stamp)

Additional text on the forms includes: '各欄の※印欄は、ご依頼人様においてご記入ください。' (Please enter in the ※ marked columns for the requester), '記載事項を訂正した場合は、その箇所を訂正印を押してください。' (If you correct the items, please stamp the correction mark in that place), and 'この受領証は、大切に保管してください。' (Please keep this receipt carefully).

※赤枠の中をもれなく記入してください。

通信欄には、申請された講習日を記入してください。

受講料は、各講習で振込額が変わりますので、お間違えのないようにお願いします。

※必ず受講者名の記入をお願いいたします。

※銀行振り込みの際も、受講者名の記載をお願いいたします。

③ 受講申請書の準備および記入

郵便局で入金後に発行された「振替払込請求書兼受領証」の写し(コピー)を受講申請書の所定の位置に貼り付けてください。

※赤枠内はもれなく記入します。

様式第1号

防災設備技能再講習受講申込書 兼 整理票

受付日 令和 年 月 日

講習会番号・受講番号 第 回 番

フリガナ				予約をした講習日	令和 年 月 日
氏 名				日中の連絡先☎	
生年月日	昭・平 年 月 日 生				
住 所	〒				
勤務先 名称・所在地	名称	〒			

修了証番号	第 号
講習実施年月日	令和 年 月 日

- 1 太枠内をもれなく記入してください。
 - 2 受講料振替払込請求書兼受領証・防災設備技能講習修了証の写しを指定した欄に貼付してください。
 - 3 受講申請書受理後、防災設備技能再講習受講票を返送しますので必要な金額の返信用封筒(長形3号・宛名を必ず明記)を同封してください。
- ※個人情報は、防災設備技能再講習事業における名簿等の資料の作成、防災設備技能再講習修了証及びデータベースの作成、関連する情報のお知らせに利用します。また、当資格を適正に管理(再交付申請手続き)をするため神戸市消防局にも提供されます。

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。

口座記号番号	0 0 9 2 0 5
加入者名	(一財)神戸住環境整備公社
金額	千 百 十 万 千 百 十 円 1 0 4 8 0
おなまえ	〇〇 〇〇 様
依頼人	(消費税込) 日 附 印
料金	円
備考	

この受領証は、大切に保管してください。

写しを貼付

※お申込みのお手続きは、予約をした日から起算して3週間以内にお済みになるようお願いいたします。その期日を超過いたしますと、予約は無効となりますのでご注意ください。

防災設備技能講習修了証の写しを貼付

様式第2号

防災設備技能再講習受講票

フリガナ		
氏 名		
受講年度	令和 年度	
受講回・番号	第 回 番	
受講年月日	令和 年 月 日	
受講確認		

受講上の留意点

- 1 受講当日、次のものをご持参下さい。
 - (1) 本受講票
 - (2) 防災設備技能講習修了証
 - (3) 筆記用具
 ※受付時に(1)、(2)を提出してください。
- 2 受付時間は8時30分～9時00分です。

注) 受講申込書と受講票は切り離さないでください。

④ 受講申込書の提出

受講申込は電話予約後 **3 週間以内**に完了してください。

その期日までに申込がないときは、予約キャンセル扱いとなりますので
ご注意ください。

受講申込書と受講票は切り離さないでください。

⑤ 受講票の送付先

記入が完了しましたら、下記の講習事務局へ郵送してください。

【送付先】

〒653－8768 神戸市長田区二葉町5丁目1番32号

新長田合同庁舎8階 防災講習センター

※郵送時には、返信用封筒(宛名を明記し **110 円切手**を貼った長形 3 号)

を同封してください。



⑥ お申し込み完了



申込受付の手続きが完了すれば、講習事務局より受講票を返送いたします。

記載内容に間違いがあったときは、防災講習センターまでご連絡ください。

電話番号（078-647-9999）

